



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. _____ del _____

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

4478

25/10/2023

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. _____ del ____

Direzione: V - Patrimonio e Protezione Civile

4109

25/10/2023

Servizio Beni Immobili

Ufficio Locazioni Attive e Passive

OGGETTO: Anticipazione all'Economo della Città Metropolitana di Messina per il pagamento a favore dell'Agenzia delle Entrate - della somma di € 23.518,00 più oneri di € 114,00 necessaria per la trascrizione e registrazione del contratto di allocazione dell'Istituto "Don Bosco" di proprietà dell'Arcidiocesi di Messina - Lipari - Santa Lucia del Mela.

IL DIRIGENTE REGGENTE

PREMESSO che la Città Metropolitana di Messina provvede a pagare a vario Titolo spese di natura Tributaria derivanti dalla allocazione dell'Istituto "**Don Bosco**" di proprietà dell'**Arcidiocesi di Messina - Lipari - Santa Lucia del Mela**;

CHE la Città Metropolitana di Messina risulta essere soggetto passivo di spese per il pagamento a favore dell'**Agenzia delle Entrate** della somma di **€ 23.518,00** più oneri di **€ 114,00** necessaria per la trascrizione e registrazione del contratto di allocazione dell'Istituto "**Don Bosco**" di proprietà dell'**Arcidiocesi di Messina - Lipari - Santa Lucia del Mela**;

CHE occorre provvedere al pagamento del suddetto debito di **€ 23.518,00** più oneri di **€ 114,00**, pena iscrizione a ruolo, per l'attivazione della procedura di riscossione con le modalità previste dalla normativa vigente;

CHE detto pagamento avverrà mediante l'utilizzo del **Mod.F24 (ALLEGATO)** riportante gli estremi del suddetto tributo;

CHE con determina n.3365 del 04/09/2023 è stata impegnata la somma complessiva di € 619.163,78 riferita al pagamento del canone di locazione per ventiquattro mesi, da corrispondere in rate mensili posticipate per l'anno 2024-2025 oltre al pagamento del canone di locazione di quattro mensilità 2023 più la cauzione oltre € 23.518,00 per la registrazione del contratto (la cui metà dovuta dal locatore verrà detratta dalla prima mensilità);

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al **Cap. 2225 Bilancio 2023** denominato: "*Locazione temporanea di immobili*";

Viste le LL. RR. n. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l'O.R.E.L.;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

Visto lo Statuto Provinciale;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il regolamento sui controlli interni;

VERIFICATA l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

Visto il Decreto Sindacale n. 105 del 24/04/2023 con il quale il Sindaco Metropolitanamente ha affidato temporaneamente e ad interim, al Dott. Biagio Privitera la reggenza della V Direzione Patrimonio e Protezione Civile, ai sensi dell'Art. 40 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

Per quanto in premessa:

DI ANTICIPARE all'Economo della Città Metropolitana di Messina la somma di € 23.632,00 necessaria per il pagamento all'Agenzia delle Entrate – quale "Tassa di registrazione ed oneri" necessaria per la trascrizione e registrazione del contratto di allocazione dell'Istituto "**Don Bosco**" di proprietà dell'**Arcidiocesi di Messina - Lipari - Santa Lucia del Mela**, mediante **Mod.F24**, imputando la stessa al **cap. 8600** "Anticipazioni per il servizio Economato" bilancio di esercizio 2023, con carico di rendicontare la spesa al cod.04.02-1.03.02.07.001 cap. 2225 bilancio di esercizio 2023 impegno n.638 del 05/09/2023 giusta D.D. n.3365 del 04/09/2023;

DI ACCERTARE la somma di € 23,632,00 necessaria per il pagamento del modello **Mod.F24**, anno 2023 relativa alla tassa di registrazione contratto e oneri vari, alla risorsa **160/E** del Bilancio di esercizio 2023 "Anticipazioni per il servizio Economato" ;

DARE ATTO ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente Reggente;

DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che:

DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013;

DARE ATTO che, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs n.196/2003, in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D. Lgs 10 agosto 2018 n.101 contenente disposizioni del Regolamento U.E. 2016/679 ;

RENDERE noto ai sensi dell'art. 5 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Reggente della V Direzione Dott. Biagio Privitera recapiti: Tel. **0907761339** email b.privitera@cittametropolitana.me.it PEC: protocollo@pec.prov.me.it; che il responsabile dell'istruttoria è il sig. Pietro Ruggeri, recapito 0907761287, e-mail: p.ruggeri@cittametropolitana.me.it; PEC: protocollo@pec.prov.me.it;

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto ufficio da Lunedì a Venerdì dalle ore **09,30 alle ore 12.30** e nei giorni di **Martedì e Giovedì dalle ore 15,00 alle ore 16.30**.

AVVERSO il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60gg. - a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio - presso il TAR o entro 120gg. presso il Presidente della Regione Siciliana.

TRASMETTERE il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

ALLEGATI:

1) **Mod.F24**

Il Responsabile dell'istruttoria

Sig. Pietro Ruggeri

f.to digitalmente

IL DIRIGENTE REGGENTE

Dott. B. PRIVITERA

f.to digitalmente